

# Anlage 3 zum Modulvertrag egeko eKV

## Leitfaden zur KV-Einreichung

Vielen Dank, dass Sie sich für die Bearbeitung Ihrer Kostenvoranschläge durch opta data entschieden haben!

Für den weiteren Ablauf benötigen wir Ihre Mitarbeit. Bitte leiten Sie die von Ihrer Seite notwendigen Schritte ein, die nachfolgend erklärt werden. Bei Fragen zögern Sie bitte nicht und fragen Sie gerne nach!

- 1  Abschluss des Modulvertrags „egeko eKV“ mit dem Modul „egeko eKV plus Erfassung“ mit der opta data Finance GmbH.
- 2  Ihr unterschriebener Vertrag wird intern an unser Backoffice weitergeleitet und bearbeitet.
- 3  Sie erhalten von uns eine Bestätigungsmail. Jetzt ist alles bereit für Ihre erste Einreichung.
- 4  Bitte stellen uns Sie Ihre Unterlagen verschlüsselt (passwortgeschützt) zur elektronischen Erfassung per E-Mail an [egeko-KV@optadata-gruppe.de](mailto:egeko-KV@optadata-gruppe.de) bereit. Wir werden die Kostenvoranschläge/Versorgungsanzeigen erfassen und innerhalb von fünf Arbeitstagen (werktags Mo.-Fr., außer an gesetzlichen Feiertagen in Nordrhein-Westfalen) ab Eingang in unserem Hause an den zuständigen Kostenträger übermitteln.

**Folgende Unterlagen werden benötigt:**

  - Verordnungen
  - Kostenvoranschläge
  - bei Zweithaarversorgung: Anlage 3+4
  - bei Hörakustik: Folgeversorgung, Begründung des Kunden
  - bei Hörgeräte-Verlust: Begründung des Kunden
- 5  Unser Postfach wird von uns werktäglich (Mo.-Fr., außer an gesetzlichen Feiertagen in Nordrhein-Westfalen) geprüft und die Vorgänge nach der Einreichung erfasst.
- 6  Bitte rufen Sie die Entscheidung des Kostenträgers über den jeweiligen Kostenvoranschlag eigenständig über die egeko-Plattform ab.

Ihre Adresse für Rückfragen: [egeko-KV@optadata-gruppe.de](mailto:egeko-KV@optadata-gruppe.de)